

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка для профессиональной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Укрупненная группа направлений подготовки	42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) образовательной программы	Реклама и связи с общественностью
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык»** для обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (Профиль: Реклама и связи с общественностью) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года №512 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры английского языка для
естественных и гуманитарных специальностей,
канд. пед. наук

Т.А. Сирота

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей.

Протокол от «__».____.2026 г. № __.

Заведующий кафедрой

Е.В. Филатова

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2026 г.

Н. А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.

Протокол от 15.04.2026 г. № 4.

Председатель

А. Н. Стебунова

Руководитель основной
образовательной программы,
д-р наук по соц. коммуникац., доц.
14.04.2026 г.

И.М. Артамонова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной: базовая подготовка по предмету «Иностранный язык» в объеме программы средней школы.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Иностранный язык в сфере медиакommunikаций», «История зарубежной журналистики».

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б2 Иностранный язык
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекции - онны х	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	—	—	34	38	72	зачет
Очная	1	2	—	—	34	38	72	экзамен
Очная, всего			—	—	68	76	144	
Заочная	1	1	—	—	6	66	72	зачет
Заочная	1	2	—	—	6	66	72	экзамен
Заочная, всего			—	—	12	132	144	

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (в школе);

Овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, а также для

дальнейшего обучения в магистратуре и проведении научных исследований в заданной области.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знает: основы письменной и устной речи на иностранном языке. Умеет: находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке. Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Вопросы темы
1. Personal identification	Introduce yourself (formal, informal) Speaking about your family/friends (photos, family trees, descriptions) Speaking about the weather Speaking about your working day/day off
2. Getting to know each other better	Speaking about likes/dislikes (music, literature, films) Informal writing. Writing informal letters, e-mail letters to a friend
3. The ways we communicate.	Getting information Mobile phones, TV and Radio, other ways people communicate
4. Daily life	Travelling Students' life at home and abroad Living in a hostel
5. Speaking about future profession.	Introduction to students' speciality (goals, prospects, pros and cons) Jobs. Achievements. Future intentions
6. Higher Education Abroad	Speaking about higher education in UK/in DPR Presenting Info about international examinations Info about international programs and projects. Filling in application form
7. The English language	History Characteristic features of the English language

	English today
8. Outstanding personalities in mass media	Historical facts, modern issue Their achievements and contribution
9. Clichés	Language of science. Considering clichés, structure of your arguments. Discussing professional interest Delivering a speech Searching the information
10. Presentation events	Language of science Structure, link words, contact with audience. Giving your opinion. Making phone calls.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Personal identification	-	-	6	7	13
Getting to know each other better	-	-	6	7	13
The ways we communicate.	-	-	7	8	15
Daily life	-	-	7	8	15
Speaking about future profession.	-	-	8	8	16
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	-	-	34	38	72

Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Higher education abroad	-	-	6	7	13
The English language	-	-	6	7	13
Outstanding personalities in mass media	-	-	7	8	15
Clichés	-	-	7	8	15
Presentation events	-	-	8	8	15
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			34	38	72

6.3 Форма обучения – заочная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Personal identification	-	-	1	13	14
Getting to know each other better	-	-	1	13	14
The ways we communicate.	-	-	1	13	14
Daily life	-	-	1	13	14
Speaking about future profession.	-	-	2	14	16
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	-	-	6	66	72

6.4 Форма обучения – заочная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Higher education abroad			1	13	14
The English language			1	13	14
Outstanding personalities in mass media			1	13	14

Clichés			1	13	14
Presentation events			2	14	16
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			6	66	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Introduce yourself (formal, informal)
2. Speaking about likes/dislikes (music, literature, films)
3. Mobile phones, TV and Radio, other ways people communicate
4. Students home and abroad
5. Living in a hostel
6. Speaking about future profession
7. Outstanding personalities
8. History of the English language
9. Higher education abroad
10. Clichés for presentations
11. Clichés for discussions
12. English today
13. Language of science. Formal language
14. Getting information

7.2. Темы презентаций/рефератов/докладов (или любые другие темы, интересующие студентов)

1. Preparing and presenting a mini-lecture about history of advertising.
2. Preparing and presenting a mini-lecture about advertising in the USA
3. Writing an essay on one of the topics: What kind of people should a PR manager be interested in?, "What qualities are essential for a future PR manager?"
4. Making a presentation about one of the prominent English or American PR manager of nowadays.
5. Preparing and presenting a mini-lecture "Advertising in the Russian media".
6. Making a presentation "Principle of journalism"
7. Making a presentation "The language of advertising. Persuasive advertising."
8. Writing an essay "A successful PR manager is one who works hard"
9. Making a presentation "Advertising all over the world."
10. Making a presentation about types of advertising.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет
Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка для профессиональной коммуникации

Программа высшего образования:	Программа бакалавриата
Направление подготовки:	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Форма обучения:	Очная
Семестр:	2
Дисциплина:	Иностранный язык

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Do the vocabulary and grammar test.
2. Read, translate the article given, do the tasks.

Утверждено на заседании кафедры английского языка для профессиональной коммуникации
 Протокол № 8 от 26. 03. 2026 года

Заведующий кафедрой

 (подпись)

Филатова Е.В.

Экзаменатор

 (подпись)

Сирота Т.А.

Образец теста по грамматике

Choose the correct option

1. is the process of buying a security for less than its face value.
 a) discounted b) discounting c) discounts
2. We discussed a new business.
 a) open b) opening c) opened
3. He risks all of his money.
 a) lost b) lose c) losing
4. I heard of the experiment last month.
 a) having been started b) started c) start
5. The increase in government will have some effect on the rate of interest.
 a) spend b) spent c) spending
6. That would entail our a concession.
 a) making b) to make c) made
7. This will save our time.
 a) wasting b) waste c) to waste
8. They have suggested his to the symposium.
 a) go b) to go c) going
9. He's looking forward to our
 a) to come b) coming c) come
10. We have succeeded.in a new competitive market.
 a) entering b) to enter c) enter
1. our employers to develop their skills is one of the prime concerns of management.
 a) to recruit b) to inform c) to encourage
2. this market requiers a lot of hard work.
 a) to enter b) to inform c) to lose

3. We have decided not to advertise this position, but internally.
a) to encourage b) to recruit c) to inform
4. I am glad you that you have been successful.
a) to inform b) to accept c) to encourage
5. It is impossible for us these terms.
a) to have found b) to accept c) to work out
6. We would like our overdraft facilities.
a) to extend b) to buy c) to have found
7. The sales director claimed three new customers.
a) to recruit b) to have found c) to find
8. They made us extremely hard.
a) to work b) work c) to have worked
9. Central banks of different countries are expected away from monetary restrictions.
a) to stay b) stay c) to have stayed
10. The world economy is predicted growing.
a) to have continued b) to continue c) continue

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лабораторных занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала задач и т.п.).

8.1. Семестр 1

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-4	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Модульная контрольная работа	20
	Экзамен	40
ИТОГО		100
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 2

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-4	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Модульная контрольная работа	20

	Экзамен	40
ИТОГО		100
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования...
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 1-м учебном корпусе на филологическом факультете. Для проведения лекционных и практических занятий используется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для обучающихся, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры информационных систем управления (ауд. 206а).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Insights of journalism : [учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы по английскому языку для студентов филологического факультета направления подготовки «Журналистика»] / ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет" ; составители: Е. В. Филатова, Л. В. Журавлева, М.Е. Черная. - Донецк: ДонНУ, 2018. - 163 с.
2. Тихонов, А. А. Грамматика английского языка: просто и доступно : учебное пособие / А. А. Тихонов. - Москва : Проспект, 2015. - 239 с.
3. Учебно-методические задания по английскому языку: учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета / сост. Е.В. Филатова, Е. Ф. Князева, С. М. Железная. — Донецк: ДонНУ, 2019. — 111 с.
4. Цветкова, Т. К. Путеводитель по грамматике английского языка : учеб.пособие / Т. К. Цветкова. - Москва : Проспект, 2014. - 164 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Longman Dictionary of English Language and Culture : Gets to the heart of the language : 80000 words and phrases. – 2.ed. – Edinburgh : Longman, 1998. – 1568 p.

2. Swan, M. How English Works : A grammar practice book : With answers / M. Swan, C. Walter. – Oxford : Oxford Univ. Press, 1998. – 358 p.

3. Бурова З.И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов (8-е изд.) – 2011

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого государственного университета. – Донецк : НБ ДонГУ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnu.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный;

3. Техническая библиотека URL: <http://techlibrary.ru/> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный;

4. Научные журналы ФГБОУ ВО «ДонГУ» URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 31.03.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный;

5. Информιο : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информιο», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

7. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
 2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
 3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

